académie Dijon

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

DEMANDE D'UTILISATION DE VEHICULE PERSONNEL

Décret 2006-781 du 3 juillet 2006

N°	**2011**		

PARTIE A COMPLETER PAR L'AGENT

DEMANDE FAITE AU TITRE :

Fonction itinérante ☐ **- Service partagé** ☐ **- TZR** ☐ **- Autre (à préciser) ……..**☐

☐ Mademoiselle ☐ Madame ☐ Monsieur Nom : …… ……Prénom : …… Nom de jeune fille : ……	Grade : ..... ……

Nom & adresse de la résidence administrative : ……
……

Nom & adresse de la résidence familiale : ……
……

Période demandée :	☐ Année scolaire 2011-2012	☐ Autre (à préciser) ……

ZONE DE DEPLACEMENT DEMANDEE

Trajet (service partagé, TZR)	Département (médicaux sociaux)	Académie (IA-IPR, IEN rectorat)

VEHICULE : Fournir une copie de la carte grise

Marque	**Modèle**	**Puissance fiscale**

ASSURANCE : Fournir une copie de l'assurance

Nom & Adresse	**N°de police**	**Date début & Date de fin**	
…….. ……	…….. ……..	Du …../……/……	Au ……/…../…..

PERMIS DE CONDUIRE

N°du permis de conduire	**Date de délivrance**
……	……/……/……

BENEFICIEZ-VOUS D'UN ABONNEMENT DE TRANSPORT (Domicile /Travail)

☐ **DIVIA** (Abonnement annuel)	☐ **DIVIA** (Abonnement mensuel)	☐ **SNCF** (Abonnement annuel) ☐ **SNCF** (Abonnement mensuel)	☐ **SNCF + DIVIA** (Annuel) ☐ **SNCF + DIVIA** (mensuel)

A : …… Le, …….. Signature de l'agent,

PARTIE À COMPLETER PAR L'ADMINISTRATION

Décision :
☐ Accord ☐ Refus A : …… Le, …… Signature,

L'agent s'engage à fournir à l'administration toute modification.

REMARQUES :
- *la demande d'utilisation d'un véhicule personnel est complémentaire à l'ordre de mission permanent sur DT.*
- *Les agents itinérants autorisés à saisir leurs états de frais dans DT Ulysse doivent impérativement créer un OM permanent pour l'année scolaire 2011-2012 dans l'application DT.*