



FICHE À RENVOYER À VOTRE SECTION ACADÉMIQUE

MERCİ DE JOINDRE DEUX TIMBRES

MOUVEMENT INTRA-ACADÉMIQUE 2010

IMPORTANT
Académie d'exercice à la rentrée 2010

Discipline : **Option postulée :**

NOM(S) figurant sur le bulletin de salaire (en CAPITALES)

Sexe
H ou F

Date de naissance

Prénoms : Nom de naissance :

Adresse personnelle :

Code postal [][][][][] Commune :

N° de téléphone personnel [][][][][][][][][][] Courriel :

Vous avez déposé un dossier « handicap » (Nous faire parvenir le double de votre demande)

Faites-vous des demandes de mutation sur postes spécifiques académiques? Oui Non

Précisez (n° vœu et caractéristique du poste) :

Situation administrative actuelle : – Titulaire
(remplissez et cochez les cadres avec précision) – Stagiaire : ex-titulaire / en situation / IUFM
exerçant : en formation continue / dans l'enseignement supérieur

Catégorie (entourez la vôtre)	Agrégré(e)	Certifié(e)	P. EPS	PLP	A.E.	C.E.	CPE	CO-PSY	DCIO
-------------------------------	------------	-------------	--------	-----	------	------	-----	--------	------

Cochez le n° (1 à 6) correspondant à votre situation :

1 Vous êtes **titulaire** { affecté à titre définitif
affecté à titre provisoire
en établissement en zone de remplacement
Date de nomination sur ce poste :

2 Vous êtes **stagiaire 2009/2010 ex-fonctionnaire E.N.** (enseignement, éducation, orientation)
Ancienne affectation :
Date d'affectation dans l'ancien poste :

3 Vous êtes **stagiaire 2009/2010 ex-fonctionnaire hors E.N.** (enseignement, éducation, orientation)
Ancienne affectation : Dép. :

4 Vous avez obtenu votre **réintégration lors du mouvement interacadémique.** Dép. du poste avant départ :

5 Vous demandez votre **réintégration lors de la phase intra-académique.** Vous êtes :
 en disponibilité (compléter le **1.**) Date de début :
 ATER { Date du détachement :
Dépt du poste avant départ :

6 Vous êtes en **congé parental** (compléter le **1.**)
Date de début :

Établissement (ou ZR) d'affectation actuelle (nom + commune) :

T Établissement d'exercice :
Z Établissement rattachement :

Vous avez été ou êtes **victime d'une mesure de carte scolaire**

Année : Ancien poste :

Date d'affectation dans ce poste :

Type de demande : Rapprochement de conjoints } Remplir le cadre ci-dessous Au titre de la résidence de l'enfant (APU, autorité parentale conjointe ou hébergement alterné)
 Simultanée entre conjoints } Simultanée de non-conjoints; NOM et discipline de la personne concernée :

Vous êtes : mariés pacsés concubins avec enfant(s)

NOM du conjoint : Profession et/ou discipline :

Département de travail du (de la) conjoint(e) : Depuis le : Lieu de résidence personnelle :

Date du mariage / PACS : Nb d'années de séparation⁽¹⁾ (voir au verso) : Nb d'enfants de moins de 20 ans au 1/09/10 :

N° de carte syndicale
.....
Date remise cotisation
.....
Nom(s) figurant sur la carte
.....

IMPORTANT : autorisation CNIL

J'accepte de fournir au **SNES*/SNUEP*/SNEP*** et pour le seul usage syndical les données nécessaires à mon information et à l'examen de ma carrière. Je demande au **SNES*/SNUEP*/SNEP*** de me communiquer les informations académiques et nationales de gestion de ma carrière auxquelles il a accès à l'occasion des commissions paritaires et l'autorise à faire figurer ces informations dans des fichiers et des traitements informatisés dans les conditions fixées par les articles 26 et 27 de la loi du 6.01.78. Cette autorisation est à reconduire lors du renouvellement de l'adhésion et révoquable par moi-même dans les mêmes conditions que le droit d'accès en m'adressant au **SNES***, 46, avenue d'Ivry, 75647 Paris Cedex 13 / **SNEP***, 76, rue des Rondeaux, 75020 Paris / **SNUEP***, 12, rue Cabanis, 75014 Paris ou à ma section académique.

Date : Signature : *Rayer les mentions inutiles

OBLIGATOIREMENT

**JOINDRE À CETTE FICHE SYNDICALE UNE PHOTOCOPIE
DE TOUTES LES PAGES DU DOCUMENT DE « CONFIRMATION DE DEMANDE
DE MUTATION » AINSI QUE TOUTES LES PIÈCES JUSTIFICATIVES
POUR QUE NOUS PUISSIONS TRAITER VOTRE DOSSIER**

Barème intra-académique		Ne rien inscrire
Partie commune du barème	Échelon acquis au 30/08/09 Classe normale : échelon ou par reclassement au 1/09/09 Hors-classe : échelon Classe except. : échelon Nombre d'années de stabilité dans le poste au 1/09/10 :	
Partie liée à la situation individuelle ou administrative	<input type="checkbox"/> Affectation dans un établissement classé APV : ○ 5 à 7 ans ○ 8 ans et plus <input type="checkbox"/> Affectation dans un établissement ex-APV, déclassé au 1/09/09 ; ○ 1 an ○ 2 ans ○ 3 ans ○ 4 ans ○ 5 ans ou 6 ans ○ 7 ans ○ 8 ans et plus <input type="checkbox"/> Sportif de haut niveau : nombre d'années d'ATP : <input type="checkbox"/> Stagiaire en situation (ex-MA, MI-SE, contractuel, AED) reclassé au 1/09/09 : ○ 1 ^{er} et 2 ^e échelon ○ 3 ^e échelon ○ 4 ^e échelon et plus <input type="checkbox"/> CO-Psy stagiaire, en fonction du nombre d'années d'exercice antérieures : ○ 2 ans de service années supplémentaires : <input type="checkbox"/> Stagiaire IUFM 2009/2010 ou ex-stagiaire IUFM 2007/2008 ou 2008/2009 • ayant choisi de bénéficier de la bonification : OUI ○ NON ○ <input type="checkbox"/> Agrégé sur vœux « Lycée » <input type="checkbox"/> Autres cas, précisez :	
Bonifications liées à la situation familiale (RC, RRE, mutations simultanées)	<input type="checkbox"/> Rapprochement de conjoints <input type="checkbox"/> Mutation simultanée de conjoints <input type="checkbox"/> Rapprochement de la résidence de l'enfant <input type="checkbox"/> Mutation simultanée de non-conjoints	} • Nombre d'enfant(s) à charge : } • Nombre d'année(s) de séparation au 1/09/10 :
Priorités	1 ^{re} demande après reconversion ○ Dossier handicap ○ Ex-fonctionnaire ○ Réintégration ○	